

Акт

ревизии финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Садовод-любитель №1»

(за период с 01.01.2024 года по 31.12.2024года)

Ревизионной комиссией СНТ «Садовод-любитель №1» в составе председателя комиссии Ковалевой Н. В., членов комиссии Негодяевой И. В., Прокопьевой Р.Р. проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Садовод-любитель №1» за 2024 год, и документов бухгалтерской отчетности, представленных председателем Товарищества Ганиным А. И.

Ведение бухгалтерского учета соответствует требованиям Закона РФ от 29.11.1996 г. № 129 –ФЗ «О бухгалтерском учете». Бухгалтерский учет в СНТ «Садовод-любитель №1» осуществляется по общей системе налогообложения. Бухгалтерский учет ведется на основании приказа об учетной и налоговой политике № 47 от 31.12.2023 года за подписью Председателя Товарищества Ганина А. И.

Источником формирования бюджета СНТ «Садовод-любитель №1» являются поступившие на счет СНТ членские взносы и целевые взносы как от членов Товарищества, также от садоводов, ведущих хозяйство без участия в Товариществе. Размер взносов и периодичность их уплаты утверждены решением общего собрания Товарищества от 10.11.2024г.

Остаток денежных средств на 01.01.2025 года – **490954,86 руб.**, в том числе: на расчетном счете в сбербанке – **490936,28 руб.**, в кассе- **18,58 руб.**

В связи с сезонностью поступления членских взносов, предусмотренный переходящий остаток денежных средств на конец отчетного периода, используется для осуществления уставной хозяйственной деятельности СНТ в январе-феврале 2025 года, до наступления начала нового сезона.

Поступило денежных средств **по разным статьям** в 2024 г.- 11 954 652 руб., в том числе: за текущий год 6 949 160 руб., что составляет 72,4% от **утверждённой** сметы на 2024 т.е. недобор составил 2 650 426 руб.

Фактические расходы составили 11 812 547 руб.

В ходе проверки затребованы и были предоставлены для проверки следующие документы: смета, финансово-экономическое обоснование взносов, штатное расписание, счета, договоры, счета – фактуры, товарные накладные, авансовые отчеты, требования-накладные, акты списания, акты выполненных работ, приходно-кассовые и расходно-кассовые ордера, банковские документы, приказы, ведомости на выдачу

заработной платы, табель учета выхода на работу, налоговая отчетность за 2024г., сравнительная смета расходов за 2023г.

Начисление заработной платы сотрудников соответствует штатному расписанию. Ведется табель учета рабочего времени. Выдача заработной платы производится своевременно. По всем начислениям на оплату труда произведен расчет страховых взносов и удержание НДФЛ, налоги перечисляются без задержки платежными поручениями через расчетный счет.

Перерасход по ФОТ связан с принятием в штат контролеров КПП.

Трудовые договоры, кадровые приказы, табели учета рабочего времени имеются, оформлены в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Проведен анализ выполнения сметы хозяйственных расходов за 2024 год, проверены подрядчики на актуальность.

Оплата оказанных услуг осуществляется на основании заключенных договоров, производится денежными средствами по выставленному счету и на основании актов выполненных работ или услуг, подписанных председателем Товарищества и исполнителем.

Проверка оплаченной госпошлины

. Оплачено при подаче в суд на должников в 2024 году 30172 руб. При взыскании, эти суммы возмещаются должниками. Возмещено должниками в 2024 году 20240 руб.

Проверка необходимости приобретения материалов, их списания и учета.

Оплата материалов и услуг производится по счетам, платежными поручениями с расчетного счета Отделения №8597 Сбербанка России г. Челябинска, также наличными денежными средствами, взятыми в подотчет сотрудниками, на которых оформлен акт о материальной ответственности. Авансовые отчеты сдаются своевременно. Нарушений не выявлено.

Проведена проверка прихода и списания остатков товарно-материальных ценностей (ТМЦ) за период с 01.01.2024г. по 31.12.2024г.

На 01.01.2024г. остаток ТМЦ по данным бухгалтерского учета составляет 891673 руб. 88 коп. Проверены все первичные документы. Оприходовано товарно-материальных ценностей на сумму 478027 руб. 90 коп.

Приобретены ТМЦ в т. ч.:

- ГСМ для заправки бензоинструмента, электроды и круги отрезные для ремонта водовода - на общую сумму 25033 руб.

- перчатки, лопаты, на сумму 5990 руб.
- карбюратор для генератора, на сумму 9100 руб.
- задвижки на водовод, на сумму - 48000 руб.
- трубы для замены и ремонта общего водовода, в количестве 142,3 м на сумму 107120 руб.
- материалы для ремонта насосной станции на берегу р. Миасс, в т. ч. паранит, набивка, болты, крюк монтажный, лента бандажная на сумму 47819 руб.
- материалы для содержания и ремонта общей электросети СНТ в т. ч. фонари, на замену перегоревших на уличное освещение, роутер на модульную станцию, зажимы, кабель, автоматы, выключатели, розетки и др. на сумму 111750 руб.
- материалы на содержания проходных, в т. ч. блок питания на ворота, контроллер, на сумму 3145 руб.
- пневмодоводчики на калитки на проходных, на сумму 12010 руб.
- жесткий диск для видеокамер, на сумму 9900 руб.
- уголь для отопления здания Правления, на сумму 96190 руб.

Предоставлены акты списания товарно-материальных ценностей на сумму 425823 руб. 40 коп. Остаток ТМЦ на 01.01.2025г. составляет 943878 руб. 38 коп.

Акты на списание проверены, утверждены председателем, подписаны утвержденной комиссией и материально-ответственным лицом (МОЛ).

Замечаний по ведению 10 счета не выявлено. Материалы приходятся ежемесячно, остатки выведены на каждое первое число.

Проведена проверка расходования денежных средств подотчета.

Сумма расходов по авансовым отчетам составляет – 335781 руб. Авансовые отчеты проверены сплошным методом. Все первичные документы в наличии. Оформлены и подписаны МОЛ, и утверждены председателем СНТ. В т. ч. выдано в подотчет: Ганину А. И. – 59059 руб.; Сафронову В. С. – 271288 руб.

С подотчетными лицами заключены договоры о материальной ответственности. Выдача материалов в ответственное пользование фиксируется под роспись в журнале выдачи расходных материалов. Учет журнала выдачи материалов ведет заместитель председателя по хозяйственной части.

Денежные средства выдавались в подотчет для приобретения товаров, в том числе на строительных рынках. Например, много товаров с рынка «Перекресток» и «Северные ворота»: покупка труб, электродов, электротоваров, материалов для ремонта и содержания имущества.

Причина приобретения товаров на рынках города: низкие цены, концентрация товаров в одном месте, отсутствие необходимых товаров в магазинах розничной торговли.

Выдавались денежные средства по авансовым отчетам при оплате затрат на ГСМ, на почтовые отправления, на корм собаке, на мелкую канцелярию и др.

Работы по содержанию дорог и территории оказаны:

По договору ИП Смирнов С. А. ИНН 744814143733 оказаны услуги фронтального погрузчика по очистке снега в январе-феврале 2024 г в сумме 63000 руб.

В июле оказаны услуги по грейдированию и подсыпке основных дорог на сумму 271500 руб.

На все работы имеются оформленные документы. Все статьи предусмотрены и проведены согласно сметы. Отклонения от специфики сметы не выявлено.

Содержание общего имущества

Работы по содержанию общей электросети и электрооборудования и приобретены материалы.

ИП Абрамович В. В. ИНН 744807950500 оплата счетов на приобретение электротоваров на сумму 89520 рублей.

ИП Голов Н. С. ИНН 744001638373 предоставлены услуги автовышки на сумму 60800 руб.

ООО «ЮжУралЭнергоСервис» оказаны услуги по очередной плановой поверке трансформаторов тока в ТП-112 – 9000 руб.:

Считаем, что затраты на автовышку, следует минимизировать и детально фиксировать где и сколько по времени использовалась данная спецтехника.

Ремонт общего имущества СНТ.

Физическими лицами, зарегистрированными в качестве СМЗ проведен ремонт компьютерной техники, ремонт и установка электронных замков на проходных, на сумму 6150 рублей.

Физическими лицами, зарегистрированными в качестве СМЗ были проведены ремонтные и сварочные работы на водоводе, на сумму 26500 рублей.

На все вышеперечисленные работы имеются договоры и акты выполненных работ. Все организации действующие. Физическими лицами, зарегистрированными в качестве СМЗ, предоставлены документы о регистрации и чеки.

Оформление документов:

- на оформление документов потрачено 26827 руб., в т. ч. почтовые расходы при взыскании долгов, копирование документов для суда, по уставной хозяйственной деятельности

Запланированы, но не выполнены в 2024 году следующие виды работ:

- не проведены в полном объеме работы по содержанию дорог и территории;
- не осуществлен в полном объеме ремонт имущества СНТ.
- не проведены работы по установке въезда (автоматические ворота).

Причина в связи с недостаточностью средств, поступило взносов 72,4 %.

Превышения затрат по статьям - нет:

Исполнение сметы 2024 года в основном соответствует смете расходов, утверждённой на общем собрании 2024 года. Перерасход компенсирован некоторыми не выполненными статьями и поступлениями от должников.

Проведён анализ оплаты используемой электроэнергии садоводами в личных целях:

Ревизионной комиссии предоставлена накопительная ведомость потребления электроэнергии в 2024 году.

В 2024 г пользуются электроэнергией через сети СНТ **530 садоводов**.

В 2024 подключили вновь – 22 участка. Из-за того, что мощности СНТ не добавили, нагрузка по вновь подключенным, ложится на общий трансформатор, тем самым уменьшая напряжение в сети пользователей.

Не выполняется предложение от 2022, 2023г.г. о неподключении новых собственников до решения проблемы с недостающей мощностью. Решить данную проблему позволит подключение электроопор на пешеходной улице к магистральной линии и трансформатору.

Потребление электроэнергии в личных целях за текущий год составило:

3 224 810 руб., оплачено садоводами 2 814 993 руб.

Неоплаченная садоводами сумма 409 816 руб., во избежание отключения СНТ, оплачена в Уралэнергосбыт с общих взносов всех садоводов. Покрытие полностью расходов по электроэнергии означает, что смета не исполнена по другим статьям.

Анализ затрат э/энергии в общих целях.

На территории СНТ установлено 100 фонарей уличного освещения. Фонари установлены на общих центральных улицах. Расходы по уличному освещению составили 78 134 рублей.

Проверен расход электроэнергии в насосной станции, для подачи воды для полива, израсходовано электроэнергии на сумму 66 075 рублей.

Несмотря на большие затраты по потреблению электроэнергии **на общие нужды**, в смету уложились. Расходы по этой статье оплачены полностью, 100%, хотя смета в части поступления исполнена на 72,4%.

Проведен анализ суммарных затрат содержания СНТ:

На содержание водовода потрачено ~383 743 рубля.

На содержание электросети ~94 285 рублей + 409 816 рублей за должников.

На вывоз мусора 1 073 615 рублей.

На «охрану» 1 332 500 рублей.

Проведен анализ задолженности по состоянию на 01.01.2025 года:

- по членским взносам и платежам лиц, ведущих садоводство без участия в

товариществе задолженность составляет 5 190 774 рубля, в т. ч. за 3 года:

2022 год	2023 год	2024 год
616 221 рубль	964 933 рубля	1 574 254 рубля

- **по целевым взносам** задолженность составляет **216 451 рубль**.

Список должников КРК предоставлен для ознакомления.

Имеют задолженность за 1 год 48 участков, это новые должники:

-участки №8,40,90,91,135,180,192,225,265/362,271,272,273,296,308,342,355,387,394,402,409,415,417,436,475,530,553,575,607,639,657,696,700,713,714,715,744,839 (пред. собст.),841(пред. собст.),878,880,889,950,965,977,1004,1023,1030/1,1031.

Кроме того, 12 участков внесли только аванс, оставив недоплату.

Имеют задолженность за 2 года 19 участков:

-участки №56,73,100,134,145(стар.собств),215,351,502,554,611,668,686,736,846,852,943,964, 1014,1022.

Имеют задолженность за 3 года - 10 участков:

-участки №89,147,188,320,437,447,568,968,987½,989.

Имеют задолженность за 4 года – 5 участков:

-участки №44,186,197,349,810.

Более 4-х лет имеют задолженность 40 участка.

У некоторых собственников сумма долга более 100 000 рублей.

Для исполнения сметы в полном объёме в 2024 году недополучено 27,6% средств от садоводов должников.

Не может не настораживать тот факт, что 164 участка попадают в списки должников по взносам. Это говорит о том, что эти садоводы отказываются от участия в жизни Товарищества и хотят пользоваться собственным садом за счет других садоводов.

В 2024 г поступило от должников: 1 605 878 руб., в т. ч. взыскано юристами 819119 руб.

За предыдущие годы:

- в 2023 году -1 191 381 руб.

- в 2022 году -1 479 893 руб.

- в 2021 году -1 046 398 руб.

. Осуществление контроля пропускного режима и охраны СНТ:

С 1 октября 2024 года расторгнут договор с ЧОП «САТУРН» в связи с некачественным исполнением услуг. Решением собрания от 07 мая 2023 г. не утверждена работа данной организации. Однако «Сатурн» продолжил сотрудничать с СНТ, абсолютно не меняя подхода к оказываемым услугам до 1 октября 2024 года. Объяснено - альтернативного решения не находилось.

Вывод:

– Анализ ежемесячных поступлений денежных средств на расчетный счет СНТ показывает, что не все члены СНТ и лица, ведущие садоводство без участия в товариществе, понимают важность своевременной оплаты членских и целевых взносов.

- По проведенному анализу поступления задолженности в 2024 году в сравнение с прошлыми годами, наблюдается увеличение взыскания взносов. Предлагаем не останавливаться на достигнутом результате и продолжать принимать меры по взысканию задолженности с садоводов со 100% охватом должников.

По напоминанию оплаты текущих взносов и задолженности ежемесячно проводится оповещение. С августа по декабрь 2024 года бухгалтерией было направлено 500 смс-сообщений, 700 электронных писем, звонки по телефону с напоминанием об оплате взносов. Основной упор в работе с садоводами по оплате текущего года был сделан на то, чтобы погасить взносы и не стать должниками.

Но считаем, что правление всё-таки недостаточно работают по обязанности сотрудничать с садоводами по оплате взносов.

В правлении созданы рабочие группы, которые отвечают за различные направления организационной деятельности товарищества. Однако отчеты о проделанной работе КРК не представлены.

Ревизионной комиссии предоставлены протоколы заседаний правления, квартальных, встреч с садоводами в 2024 году в количестве 11 протоколов. Вопросы поднимались с разносторонней повесткой: - вода, электричество, конфликты, должники, дороги, работа постов на проходных, охрана.

Необходимо отметить положительную работу конфликтной комиссии - Герман Ю. В., Клековкина Н. Д. Зленко Д. В.

В Правлении ведется делопроизводство и документооборот. Работа с садоводами, в том числе выдача справок, проведение сверок по оплатам, прием заявлений, жалоб, предложений.

Проверка проведена, предлагаем рекомендации и выводы проверки.

ПРОВЕРКА

проведена в период с 27 января по 08 февраля 2025 года.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Председателю Товарищества и Правлению СНТ принимать незамедлительные меры по взысканию задолженности неплательщиков перед СНТ (по всем взносам и по оплате за электроэнергию).

2. Рекомендовать разместить списки должников СНТ на всех информационных щитах СНТ.

3. Провести сверку долгов на предмет безнадежности взыскания.

4. Довести до конца проект электрификации пешеходной улицы, за счет экономного и разумного расходования финансов СНТ. Электроопоры установленные на пешеходной улице в 2020 году, в связи с отсутствием финансирования не подключены к магистральной линии. Проблема с бесперебойным и качественным энергоснабжением садовых участков продолжает оставаться напряженной. Затраты на установку данных столбов составили 75158 рублей. Правлению принять все меры к подключению данных опор к магистральной линии.

5. СНТ придерживаться статей сметы в полном запланированном объеме.

6. Председателю Товарищества и Правлению СНТ **рекомендуем** усилить контроль за содержанием дорог общего назначения. Обратить особое внимание на содержание межквартальных проездов и пешеходных улиц. В очередной раз обязать садоводов содержать прилегающую территорию (убрать все кустарники и поросли) рядом со своим забором.

7. Обязать садоводов при проведении газа к личным участкам согласовывать техническую документацию с правлением СНТ, особо в части отслеживания состояния дорожного полотна после подведения газовой трубы. Устранять провалы и возвращать дорогу к исходному состоянию за свой счёт.

8. На общее собрание членов СНТ в 2025 году выйти с результатом работы и предложением по въездным группам.

9. Правлению усилить контроль за должниками и оказывать помощь в работе квартальных. Не виден результат работы квартальных. Что сделано по работе с должниками вверенного квартала, что не смогли сделать, какие трудности в этом направлении. Правлению подключиться к нерешаемым квартальными вопросам. Рекомендуется ознакомить садоводов с обязанностями квартального и вынести предложения о назначении недостающих квартальных.

10. Рекомендуем Правлению СНТ добавить дополнительные приемные часы в вечернее время любого дня в летний период.

11. Председатель Товарищества обязан разъяснить членам правления их

обязанности согласно Устава и решений общего собрания СНТ. Включить на очередное Правление выборы комиссии по работе с должниками.

12. В 2024 году признать работу Правления Товарищества в целом удовлетворительной. Вместе с тем рекомендуем в целях снятия нездоровой сенсационности и напряженности среди садоводов, предоставлять ежемесячные планы и отчеты финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

13. Правлению проработать вопрос по контролю расходов СНТ по недоплатам и потерям электроэнергии (низкое качество сетей, не использование трансформатора или возможного хищения электроэнергии). Разработать порядок расчета и компенсации потерь, поскольку все потери в настоящее время оплачиваются за счет членских и других взносов СНТ, т. е. за счет всех членов СНТ.

По результатам проведенной полной документальной проверки сделаны следующие выводы:

- За отчетный период **фактов злоупотребления и нецелевого расходования** денежных средств в ходе проверки **не установлено.**
- **Незаконных** гражданско-правовых сделок **не выявлено.**
- Расчеты с бюджетом - в виде земельного налога, налога за загрязнение окружающей среды, госпошлины, отчислений в бюджет от фонда заработной платы – произведены в полном объеме. **Долгов** перед государством и подрядными организациями **Товарищество не имеет.**
- **Проверка составленного баланса, отчета о целевом использовании денежных средств, налоговых деклараций нарушений не выявила:** расчет показателей, сроки составления и представления соответствуют законодательным нормам.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Проведенная ревизия предоставляет достаточные основания для выражения мнения о степени достоверности существующих фактов хозяйственной деятельности и отчетности.

Правление обеспечило возможность контролировать свою работу во время проверки, был предоставлен доступ ко всем имеющимся документам.

Правление отвечало на вопросы членов ревизионной комиссии и давало пояснения при возникновении вопросов.

Сбор членских взносов велся в соответствии с утвержденным размером. При проверке излишков или недостатков не обнаружено.

Превышение произведенных затрат утвержденной смете расходов, управлением объяснено и ревизионной комиссией признано обоснованным.

Ревизионная комиссия провела тщательную проверку бухгалтерского и налогового учета, и пришла к выводу, что действий, приводящих к финансовым рискам для товарищества, нет.

Проанализировав показатели деятельности СНТ и организацию учета, ревизионная комиссия единогласно приняла решение признать финансово-хозяйственную деятельность СНТ – **УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОЙ**.

Председатель ревизионной комиссии: Ковалева Н. В.

Члены комиссии: Негодяева И. В.

Прокопьева Р. Р.

«Ознакомлены»

Председатель Товарищества: Ганин А. И.

Главный бухгалтер Товарищества: Земятченская И. Ю.